



EL PATO INNOVATIV. MUTIG. DIGITAL!

Wir glauben an die Kraft des ersten Schritts.

Die EL PATO Medien GmbH betreibt in Berlin mit mehr als 60 Mitarbeiter:innen verschiedene Medienformate für den deutschsprachigen Gesundheitsmarkt mit besonderem Schwerpunkt im Bereich Apotheke und Pharma. Unser Fokus liegt dabei auf der digitalen Kommunikation. Wir sind First Mover: Wir glauben an die Kraft des ersten Schritts. Wir sind innovativ und mutig und setzen Maßstäbe in einem digitalen Wachstumsmarkt – und das seit mehr als 15 Jahren auf höchstem Qualitätsniveau.

Um auch weiterhin am Puls der Zeit und einen Schritt voraus zu sein, suchen wir Dich ab sofort zur Verstärkung unseres Teams in Vollzeit (40 h / Woche) als

Media Assistant / Sales Support (w/m/d)

Deine Challenge

- Du bist Ansprechpartner:in für Kunden im Bestell- und Auftragsabwicklungsprozess sowie bei der Mediaplanung.
- Du bist verantwortlich für das Anlegen, die Pflege und das Tracking von Daten und Aufträgen in unserem Sales- und CRM-Tool.
- Du übernimmst die Kontrolle, Bestätigung und Abwicklung der Kundenaufträge.
- Du bildest die Schnittstelle zur Buchhaltung und übermittelst abrechnungsrelevanten Daten für eine fristgerechte Rechnungsstellung.
- Du bist zuständig für das Einstellen und Auswerten von PR-Formaten, Banner- sowie Social Media-Kampagnen.
- Du erstellst regelmäßig Reporting-Präsentationen.
- Du unterstützt unser Sales-Teams bei Markt- und Wettbewerbsanalysen.

Deine Skills

- **Ausbildung:** Deine Ausbildung oder Dein Studium im kaufmännischen Bereich oder Ähnlichem hast Du erfolgreich abgeschlossen.
- **Erfahrung:** Du hast mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in der Auftragsabwicklung und / oder Vertriebsunterstützung. Erste Erfahrungen in Bereich Kundenberatung, Media Sales oder Healthcare sind wünschenswert.
- **Kenntnisse:** Mit MS-Office Anwendungen und Keynote bist Du bestens vertraut. Ein sicherer Umgang mit Projektmanagement-Tools ist für Dich selbstverständlich. Erste Erfahrungen mit Salesforce, TYPO3 oder Google Analytics sind von Vorteil.
- **Fähigkeiten:** Du zeichnest Dich durch Deine absolute Kundenorientierung aus. Du überzeugst durch Deine Freundlichkeit und Kompetenz. Absolute Text- und Formulierungssicherheit in Deutsch bringst du mit.
- **Persönlichkeit:** Du bist ein Organisationstalent, teamfähig und belastbar? Du arbeitest eigenverantwortlich und genau, bist engagiert und kommunikationsstark? Du liebst es, strukturiert und ergebnisorientiert zu arbeiten? Noch dazu hast du eine schnelle Auffassungsgabe? Dann sollten wir uns unbedingt kennenlernen!



EL PATO INNOVATIV. MUTIG. DIGITAL!

Wir glauben an die Kraft des ersten Schritts.

Das erwartet Dich bei uns

- **Ausstattung:** Apple Notebooks (auch zur privaten Nutzung), Keyboard, Maus, Bildschirm – was auch immer du brauchst
- **Zuwendungen:** Unbefristetes Arbeitsverhältnis mit einer marktgerechten Vergütung, weitere attraktive Mitarbeiter:innen-Benefits
- **Arbeitszeit:** Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten sind bei uns selbstverständlich, aktuell arbeiten wir in weiten Teilen remote, bieten aber auch die Möglichkeit für gemeinsames oder einzelnes Arbeiten in einer coolen Location in Berlin-Mitte
- **Benefits:** Mitarbeiter:innen-Events, Team-Sport-Challenges, virtuelle Team-Lunches, interne Fortbildungs-Events, Onboarding, Talent Management, individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten und sehr viel Raum für Deine Ideen

Neugierig geworden? Dann werde Teil unseres Teams!

Bei Fragen steht Dir **Linda Hämmerlein** unter **+49 30 802080-501** sehr gerne zur Verfügung.
Wir freuen uns auf Deine Bewerbung per E-Mail an **jobs@el-pato.de**.

Bitte benenne dabei auch das frühestmögliche Startdatum sowie Deine Gehaltsvorstellung.
Natürlich respektieren wir Sperrvermerke und beachten die Vertraulichkeit Deiner Bewerbung.