

APOTHEKE ADHOC ist mit mehr als 65 Millionen Seitenaufrufen (2018) das führende tagesaktuelle digitale Nachrichtenportal im deutschen Pharma- und Apothekenmarkt. Mehr als 25.000 Newsletter-Abonnenten, die meisten ApothekerInnen und PTA, nutzen unsere umfassenden digitalen Angebote. Hierbei setzen wir auf aktuellen, schnellen und exzellenten Fachjournalismus sowie Unabhängigkeit und News, die ihren Namen verdienen.

Um weiterhin einen Schritt voraus zu sein, suchen wir zur Verstärkung unseres Teams in Vollzeit mit 40 Stunden eine

# Assistenz Sales Team (w/m/d)

## Deine Aufgaben

- Unterstützung des Sales-Teams bei Markt- und Wettbewerbsanalysen
- Vorbereitung und Kalkulation von Angeboten sowie Erstellung von Präsentationen
- Nachhalten von Aufträgen und Angeboten beim Kunden
- Erstellung von Auftragsbestätigungen und Angebotskontrolle sowie Auftragsabwicklung
- Anlegen, Pflege und Tracking der Daten und Aufträge in Salesforce
- zeitgenaue Rechnungsstellung in Zusammenarbeit mit Finance
- Ansprechpartner für Kunden im Bestell- und Auftragsabwicklungsprozess sowie der Mediaplanung
- Erstellung und Pflege von allgemeinen Sales-Dokumenten und Vorlagen
- administrative Vor- und Nachbereitung von Terminen, Messen und Events
- enge Zusammenarbeit mit CRM, Produktmanagement, Redaktion und Marketing und Sicherstellung eines lückenlosen Informationsflusses

## Dein Profil

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Auftragsabwicklung und/sowie der Vertriebsunterstützung
- erste relevante Berufserfahrung im Bereich Mediaberatung, Media Sales oder Healthcare sind wünschenswert
- gute Kenntnisse des Microsoft-Office-Pakets - Erfahrung mit Salesforce von Vorteil
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamspirit, Kommunikationsstärke, hohe Eigenverantwortlichkeit, starke Kundenorientierung sowie selbständige, präzise und gewissenhafte Arbeitsweise

## Wir bieten

- spannende Aufgaben und Themen in einem dynamischen und engagierten Team.
- attraktive und leistungsorientierte Vergütung, einen unbefristeten Arbeitsvertrag und sehr viel Raum für deine Ideen.
- einen tollen Ausblick auf den Tiergarten, der zum Sport und zur Entspannung einlädt.
- modernste technische Ausstattung der Office-Räume (inkl. Duschen) und eine sehr gute Verkehrsanbindung (Potsdamer Platz).
- flexible Arbeitszeiten und Homeoffice-Möglichkeiten.
- gezieltes Onboarding, Talent Management und individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten

## Gemeinsam Ziele erreichen! Wir haben dein Interesse geweckt? Dann werde Teil unseres Teams!

Sende uns deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe zu deiner Gehaltsvorstellung unter dem Stichwort "Assistenz Sales Team" per E-Mail an [jobs@apotheker-adhoc.de](mailto:jobs@apotheker-adhoc.de). Natürlich respektieren wir Sperrvermerke und beachten die Vertraulichkeit deiner Bewerbung.